

**SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA FORMAZIONE INTERNA ALL'AZIENDA IN APPRENDISTATO  
PROFESSIONALIZZANTE O DI MESTIERE  
D. Lgs. 167/2011 (TESTO UNICO APPRENDISTATO)  
E successive modifiche L. 92/2012 (Riforma del Mercato del Lavoro), D.lgs. 81/2015 (JOBS ACT)**

**NORMATIVA**

La formazione tecnico-professionale e specialistica è obbligatoria ed è a carico dell'impresa. Il Testo Unico dell'Apprendistato (Decreto Legislativo 14 settembre 2011, n. 167) e le successive modifiche disciplinano i principi generali che regolamentano la normativa relativa al contratto di apprendistato, anche per quanto riguarda la formazione tecnico-professionale.

In particolare relativamente all'apprendistato professionalizzante, fissa questi principi:

- \_ gli accordi interconfederali e i contratti collettivi stabiliscono, in ragione dell'età dell'apprendista e del tipo di qualificazione contrattuale da conseguire, la durata e le modalità di erogazione della formazione per l'acquisizione delle competenze tecnico-professionali e specialistiche in funzione dei profili professionali stabiliti nei sistemi di classificazione e inquadramento del personale;
- \_ la formazione di tipo professionalizzante e di mestiere è svolta sotto la responsabilità dell'azienda;
- \_ la registrazione nel libretto formativo del cittadino della formazione effettuata e della qualifica professionale a fini contrattuali eventualmente acquisita è di competenza del datore di lavoro;
- \_ in caso di inadempimento nella erogazione della formazione a carico del datore di lavoro, di cui egli sia esclusivamente responsabile, il datore di lavoro è tenuto a versare la differenza tra la contribuzione versata e quella dovuta con riferimento al livello di inquadramento contrattuale superiore che sarebbe stato raggiunto dal lavoratore al termine del periodo di apprendistato, maggiorata del 100 per cento.

**SERVIZIO OFFERTO DA FORMACONF**

- Colloquio informativo sugli adempimenti formativi previsti dal contratto di Apprendistato;
- Redazione e/o Revisione del Piano Formativo Individuale secondo quanto previsto nei singoli CCNL;
- Predisposizione degli strumenti necessari alla effettuazione e registrazione della formazione professionalizzante o di mestiere (es. Cv, calendario didattico ecc.);
- Valutazione finale su richiesta dell'azienda della formazione tecnico-professionale: attività di verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi tecnico-professionali, secondo quanto definito nel Piano Formativo Individuale con assistenza tecnica di personale esperto;
- Certificazione dei percorsi di formazione;

Il servizio di consulenza che Formaconf propone, risponde all' esigenza aziendale di avere un interlocutore pronto a rispondere ai quesiti e ai dubbi relativi alla formazione in apprendistato e un supporto nella gestione della formazione interna all'azienda.

**CONTATTI**

Per richiedere un preventivo contattare  
FORMACONF - UFFICIO APPRENDISTATO  
Tel. 0721 855717  
[apprendistato@formaconf.it](mailto:apprendistato@formaconf.it)